

## دستور العمل اجرایی برگزاری جلسات کارگروه تخصصی امور اجتماعی و فرهنگی استانهای کشور

یکی از مهمترین وظایف کارگروه تخصصی امور اجتماعی و فرهنگیان استانهای کشور، تصمیم گیری، برنامه ریزی، هدایت، هماهنگی، نظارت و ایجاد وحدت رویه بین دستگاهها، سازمانها و نهادهای ذیربط، برای پیشبرد امور اجتماعی و فرهنگی استان و شهرستان می باشد. با توجه به اینکه برای شورای اجتماعی کشور رده متناظر در استانها پیش بینی نشده بود بنابر پیشنهاد دبیرخانه این شورا در جلسه ۵۴ مورخ ۱۳۸۹/۹/۲۰، کارگروه تخصصی امور اجتماعی و فرهنگی استانهای کشور رده متناظر این شورا در سطوح استانی محسوب گردیدند این مصوبه با امضای وزیر کشور و رئیس شورای اجتماعی وقت در تاریخ ۱۳۸۹/۱۰/۵ به استانداران سراسر کشور ابلاغ گردید. به منظور فعال سازی بیشتر، هماهنگی اجرایی و محتوایی در برگزاری جلسات کارگروه تخصصی امور اجتماعی و فرهنگی استانها و همچنین تعیین محورها و ملاک ها برای ارزیابی عملکرد و فعالیت های آنها دستور العمل اجرایی برگزاری عملکرد و فعالیت های آنها دستور العمل اجرایی برگزاری جلسات کارگروه تخصصی امور اجتماعی و فرهنگی استانهای کشور به شرح ذیل برای اجرا اعلام می گردد.

### بخش اول:

#### وظایف پیشنهادی:

علاوه بر وظایفی که در آیین نامه اجرایی شورای برنامه ریزی و توسعه استان (موضوع تصویب نامه شماره ۱۳۴۸۸۰/ت/۴۷۲۲/هـ مورخ ۱۳۹۰/۷/۶ (هیات وزیران) برای کارگروه تخصصی امور اجتماعی و فرهنگی استان مقرر شده است، دبیرخانه شورای اجتماعی کشور و نیز محورهای تکمیلی ذیل را بعنوان وظایف برای کارگروه مذکور پیش بینی و تعیین نموده است:

- ۱- بستر سازی برای تحقق مصوبات شورای اجتماعی کشور در سطح استان
- ۲- برنامه ریزی برای اجرایی و عملیاتی کردن طرح ها و برنامه های ابلاغی معاونت امور اجتماعی و فرهنگی مرکز وزارت کشور
- ۳- پیشنهاد راهکار و اتخاذ تدابیر لازم در زمینه پیش بینی، پیشگیری و کاهش مسائل، مشکلات و معضلات اجتماعی و فرهنگی استان
- ۴- برنامه ریزی برای ارتقاء شاخص های ایجابی (با تاکید بر سرمایه اجتماعی) و کاهش شاخص های سلبی در حوزه های مختلف اجتماعی و فرهنگی استان
- ۵- ارزیابی فعالیت ها و اقدامات دستگاههای اجرایی حوزه اجتماعی و فرهنگی استان بویژه در ارتباط با برنامه های پنج ساله توسعه
- ۶- تعیین اولویتهای پژوهشی و تحقیقاتی حوزه اجتماعی و فرهنگی

### بخش دوم:

#### محورهای تقویت و راهکارهایی برای فعال سازی و یکسان سازی فعالیتهای کارگروه:

- ماده ۱-** برنامه های کارگروه اجتماعی و فرهنگی استان می بایستی به صورت شش ماهه (و یا یکساله) در ابتدای سال تعیین و نسخه ای از آن برای اعضای کارگروه و دبیرخانه شورای اجتماعی کشور ارسال گردد.
  - ماده ۲-** احکام اعضای ذی ربط کارگروه توسط رئیس کارگروه صادر خواهد شد.
  - ماده ۳-** جلسات کارگروه حداقل هر دو ماه یکبار، با حضور اکثریت اعضا تشکیل و مصوبات آن با نظر دو سوم آرای حاضرین معتبر خواهد بود.
- تبصره ۱: در صورت ضرورت، تشکیل جلسه فوق العاده با تایید رئیس کارگروه در هر زمان امکان پذیر است.

تبصره ۲: جلسات می تواند با موافقت رئیس کارگروه در سایر دستگاهها، سازمانها و نهادهای عضو برگزار گردد.

**ماده ۴-** همه تصمیمات کارگروه برای دستگاهها، سازمانها و نهادهای عضو طبق قوانین و مقررات قانونی لازم الاجرا خواهد بود.

**ماده ۵-** موضوع و دستور جلسات کارگروه در چارچوب وظایف با تایید رئیس کارگروه تعیین خواهد شد و حداقل یک هفته پیش از هر جلسه از طریق دبیر کارگروه به اطلاع اعضاء خواهد رسید.

تبصره ۱: مجموعه مستندات مرتبط با دستور جلسات برای مدعوین به همراه دعوت نامه ارسال گردد.

تبصره ۲: رونوشت دعوت نامه برای مرکز امور اجتماعی و فرهنگی وزارت کشور ارسال شود تا در صورت لزوم و بنابر ضرورت نماینده ای از سوی مرکز امور اجتماعی و فرهنگی در جلسات شرکت نماید.

ماده ۶- ساختار زمانی هر یک از جلسات کارگروه می تواند به شکل زیر باشد:

- تبادل اطلاعات و ذکر اخبار و رویدادهای مهم اجتماعی و فرهنگی استان
- پیگیری مصوبات جلسه قبل
- بهره مندی از نقطه نظرات یکی از صاحب نظران حوزه علوم اجتماعی
- طرح دستور جلسه و اتخاذ تصمیم

**ماده ۷-** کارگروه می تواند از مسئولین مراکز علمی و پژوهشی، نهادهای عمومی، سازمانهای غیر دولتی و موسسات خیریه بعنوان مدعو و بدون حق رای دعوت بعمل آورد.

**ماده ۸-** برگزاری هرگونه سمینار، همایش و کنگره در حوزه های مختلف اجتماعی و فرهنگی در سطح استان، قبل از اجرا توسط دستگاهها سازمانها و نهادهای ذیربط به تصویب کارگروه خواهد رسید.

**ماده ۹-** کارگروه علاوه بر وظایف جاری، موظف به پیگیری مصوبات اجتماعی و فرهنگی سفرهای استانی دولت و ارائه پیشنهاد به شورای برنامه ریزی و توسعه استان و همچنین مسئولیت انجام و پیگیری مصوبات استانی شورای اجتماعی کشور را نیز برعهده دارد.

**ماده ۱۰-** دستگاهها، سازمانها و نهادهای عضو کارگروه، موظف به انعکاس و پیگیری مصوبات کارگروه به رده های تابعه شهرستانی و گزارش آن به دبیرخانه کارگروه می باشند.

تبصره: پیگیری مصوبات یک هفته بعد از ابلاغ صورتجلسه ( در صورتی که دستگاه یا دستگاههای مسئول اجرای مصوبات تعیین شده باشد) توسط دبیرخانه صورت خواهد گرفت.

**ماده ۱۱-** با توجه به اینکه حضور و مشارکت دستگاههای ذیربط در تحقق اهداف کارگروه مورد ارزیابی قرار خواهد گرفت لذا عملکرد اعضا در این زمینه ( از حیث حضور در جلسات و مشارکت در مباحث و پیگیری مصوبات) توسط دبیرخانه مورد ارزیابی قرار گرفته و نتیجه به استاندار و همچنین وزارتخانه/سازمان/نهاد مربوطه در سطح ملی منعکس خواهد شد.

**ماده ۱۲-** براساس تبصره ذیل ماده ۴ آئین نامه کارگروه ( ترکیب و وظایف مصوبه آئین نامه شورای برنامه ریزی و توسعه استان)، اعضاء کارگروه می بایست شخصا در جلسات شرکت نمایند و در صورت عدم امکان حضور، نماینده تام الاختیار آنها در سطح معاونت دستگاه با هماهنگی رئیس یا دبیر و با معرفی نامه کتبی در جلسه حضور خواهند یافت.

**ماده ۱۳-** دبیرخانه کارگروه موظف است نسخه ای از صورتجلسات خود را به صورت مستمر در قالب فرمت پیوست شماره ۱ به دبیرخانه شورای اجتماعی کشور و همچنین دبیرخانه شورای برنامه ریزی و توسعه استان ارسال نماید.

**ماده ۱۴-** کارگروه با تصمیم اکثریت اعضاء می تواند شوراها، ستادها، کمیته های متعدد و موازی در حوزه اجتماعی و فرهنگی را ( به استثناء آنهایی که مصوبه دولت، مجلس شورای اسلامی را دارند) به منظور تجمیع آنها و جلوگیری از موازی کاری ، صرفه جویی در وقت و زمان مدیران و کارشناسان، و همچنین هزینه های بالای مترتب بر آن ادغام نماید.

**ماده ۱۵-** فراهم نمودن زمینه حضور فرمانداران هر یک از شهرستانهای استان، حداقل سالی یک بار در جلسات کارگروه استان برای طرح مسائل و مشکلات شهرستان ذیربط ضروری است.

**ماده ۱۶-** کارگروه تخصصی امور اجتماعی و فرهنگی شهرستان نیز مشابه مفاد همین دستور العمل به ریاست فرمانداران تشکیل می شود.